

ETAPA		EP		
Revisió	0	Normativa faltes d'assistència EP	Data	01-12-23
Autor	Equip Directiu EP			

Doc. de referència: Instrucció 43/2023, de 3 d'agost, de la directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat sobre la prevenció, la detecció i la intervenció de l'absentisme escolar als centres escolars sostinguts amb fons públics

Objectiu: L'objectiu d'aquesta normativa és potenciar la prevenció i el control de l'absentisme escolar.

1. Faltes d'assistència justificades:

Les faltes d'assistència estan justificades en els casos següents:

- a) Malaltia de l'alumne/alumna. Si un infant o un jove té absències continuades (absentisme intermitent o crònic) la família ha de presentar l'informe mèdic que justifiqui aquestes absències.
- b) Cita de l'alumne/alumna amb el pediatre/la pediatra o un especialista.
- c) Ingrés hospitalari.
- d) Mort, accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari, d'un familiar de primer o segon grau de consanguinitat o afinitat.
- e) Tramitació de documents oficials, presentació a proves o exàmens, citacions judicials.

2. Responsabilitat de la família:

En tots els casos és responsabilitat del pare, mare o tutor legal informar al tutor/a o equip directiu dels motius de les faltes d'assistència a través de la plataforma GESTIB.

3. Responsabilitat del professorat:

El professorat registrarà les faltes d'assistència dels alumnes a través de la plataforma GESTIB.

4. Tipus d'absentisme:

L'absentisme pot ser de tres tipus:

- a) Absentisme esporàdic: en alumnes que faltin ocasionalment a classe, fins a quatre dies al mes. Si aquestes faltes puntuals es tornen a repetir el mes següent, es considera absentisme intermitent.
- b) Absentisme intermitent: en alumnes que falten un dia o més a la setmana o que falten quatre dies al mes. El tutor ha d'iniciar el protocol d'absentisme. Si aquestes faltes són reincidents, es converteix en absentisme crònic.
- c) Absentisme crònic: en alumnes que faltin en un mes la meitat de dies o més a classe.

5. Es considera cas d'absentisme:

- VIATGES FETS EN DIES LECTIUS.

Alumnes que viatgen fora dels períodes de vacances prevists al calendari escolar.

Procediment: el pare, mare o tutor/a ha d'enviar un comunicat a través de la plataforma GESTIB al tutor/a en què quedi reflectit el dia de partida i el dia d'arribada del viatge. Si l'alumne no s'incorpora el dia previst, aquestes faltes d'assistència són reiterades o es considera que poden suposar un risc social i educatiu per a l'alumne, el tutor/a ha d'iniciar el protocol d'absentisme escolar.

*Aquestes faltes d'assistència es consideren **no justificades**, excepte que el tutor/a i equip directiu decideixin donar tasques escolars per fer en aquests dies de viatge i el fet de lliurar-les suposi la justificació d'aquestes faltes.*

ETAPA		EP		
Revisión	0	Normativa faltas de asistencia EP	Fecha	01-12-23
Autor	Equipo Directivo EP			

Doc. de referencia: Instrucció 43/2023, de 3 d'agost, de la directora general de Primera Infància i Atenció a la Diversitat sobre la prevenció, la detecció i la intervenció de l'absentisme escolar als centres escolars sostinguts amb fons públics

Objetivo: El objetivo de esta normativa es potenciar la prevención y el control del absentismo escolar.

1. Faltas de asistencia justificadas:

Las faltas de asistencia están justificadas en los siguientes casos:

- Enfermedad del alumno/alumna. Si un niño o un joven tiene ausencias continuadas (absentismo intermitente o crónico) la familia debe presentar el informe médico que justifique estas ausencias.
- Cita del alumno con el pediatra o un especialista.
- Ingreso hospitalario.
- Muerte o enfermedad grave de un familiar.
- Tramitación de documentos oficiales, presentación a pruebas o exámenes, citaciones judiciales.

2. Responsabilidad de la familia:

En todos los casos es responsabilidad del padre, madre o tutor legal informar al tutor/a o equipo directivo de los motivos de las faltas de asistencia a través de la plataforma GESTIB.

3. Responsabilidad del profesorado:

El profesorado registrará las faltas de asistencia de los/as alumnos/as a través de la plataforma GESTIB.

4. Tipos de absentismo:

El absentismo puede ser de tres tipos:

- Absentismo esporádico:** en alumnos que falten ocasionalmente a clase, hasta cuatro días al mes. Si estas faltas puntuales se vuelven a repetir el mes siguiente, se considerará absentismo intermitente.
- Absentismo intermitente:** en alumnos que faltan un día o más a la semana o que faltan cuatro días al mes. El tutor debe iniciar el protocolo de absentismo. Si estas faltas son reincidentes, se convierte en absentismo crónico.
- Absentismo crónico:** en alumnos que falten en un mes la mitad de días o más a clase.

5. Se considera caso de absentismo:

- VIAJES HECHOS EN DÍAS LECTIVOS.

Alumnos que viajan fuera de los períodos de vacaciones previstos en el calendario escolar.

Procedimiento: el padre, madre o tutor/a tiene que enviar un comunicado a través de la plataforma GESTIB al tutor/a en el que quede reflejado el día de partida y el día de llegada del viaje. Si el/la alumno/a no se incorpora el día previsto, estas faltas de asistencia son reiteradas o se considera que pueden suponer un riesgo social y educativo para el/la alumno/a, el tutor/a debe iniciar el protocolo de absentismo escolar.

*Estas faltas de asistencia se consideran **no justificadas**, salvo que el tutor/a y equipo directivo decidan dar tareas escolares a realizar en estos días de viaje y el hecho de entregarlas suponga la justificación de estas faltas.*